

## **CONVOCATORIA COORDINACIÓN COMUNICACIÓN ASOCIACIÓN GANEMOS SALAMANCA- FEBRERO 2017**

### **Requisitos:**

- Autónomo freelance o agencia que designe una persona específica para el desempeño del servicio
- Disponibilidad horaria
- Residencia en Salamanca
- Conocimiento y cumplimiento del programa y el código ético de Ganemos Salamanca

### **Convocatoria y características del contrato:**

- Pública y abierta
- Contrato de servicio profesional de comunicación con duración de un año renovable
- Precio de licitación: 25.000€/año IVA excluido

### **Perfil:**

- Periodista con conocimientos de community manager y/o licenciado en comunicación audiovisual
- Experiencia en:
  - Producción y publicación de contenidos en distintos formatos
  - Empatía para relación fluida con periodistas y medios de comunicación
  - Organización de eventos en organizaciones y movimientos sociales

### **Tareas a desarrollar:**

- a) Coordinación área de comunicación institucional de Asociación Ganemos Salamanca, en relación directa con concejales, personal de los grupos políticos y activistas del movimiento y la asociación
- b) Redacción de contenidos: notas de prensa, blog, redes sociales, octavillas y boletines informativos.
- c) Administración portal web de transparencia de Ganemos Salamanca
- d) Administración de foros y blog de Ganemos Salamanca
- e) Administración redes sociales Ganemos Salamanca (facebook y twitter)
- f) Organización de eventos de comunicación.
- g) Relación con periodistas, medios de comunicación y seguimiento de la agenda mediática de partidos políticos e instituciones

**Presentación aspirantes.** Plazo hasta el 10 de febrero de 2017 incluido

Los aspirantes presentarán **propuesta por escrito** a través del mail de la Asociación Ganemos Salamanca ([ganemossalamanca@gmail.com](mailto:ganemossalamanca@gmail.com)) la siguiente documentación:

- CV y alegación de méritos en relación al perfil
- Memoria o propuesta de cómo desarrollaría el trabajo con arreglo a las funciones y tareas a desempeñar.

Posteriormente, y a todos los aspirantes, se les citará para una entrevista personal, y posteriormente, para el desarrollo de una prueba práctica escrita, relacionada con las funciones y tareas a desempeñar.

La selección se realizará mediante la valoración de los cuatro apartados anteriores: 1) CV y méritos, 2) memoria, 3) entrevista y 4) prueba escrita.